**Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Fornos de Algodres**

|  |
| --- |
| **DADOS DO REQUERENTE** |
| Nome a) |      |
| Na qualidade de b) |      |
| Domicílio/Sede |      |
| Lugar |      | Código Postal |      | - |      | Freguesia |      |
| BI / Cartão do Cidadão n.º |      | Emitido em |    | / |    | / |      | Válido até |    | / |    | / |      |
| Arq. Identificação |      |  | Contribuinte n.º |      |
| Telefone n.º |      | E-mail |      |
| a) Preencha de forma legível e sem abreviaturas;b) Proprietário, usufrutuário, locatário, superficiário ou mandatário. |

|  |
| --- |
| **PEDIDO** |
| Pretendendo      de um estabelecimento com o nome de      o qual se encontra já equipado em condições de iniciar o seu funcionamento e se encontra em conformidade com as condições de higiene e de evitar o risco contra incêndio conforme disposições legais, após ter concluído as obras de: [ ]  Construção; [ ]  Renovação; [ ]  Ampliação; [ ]  Adaptação; [ ]       as quais foram executadas a coberto da licença n.º      /     , datada de      /     /     , vem requerer a V. Ex.ª, ao abrigo e nos termos do Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro, se digne determinar que mediante a respetiva vistoria, lhe seja concedida a licença de utilização e funcionamento. |
| Finalmente, o requerente esclarece que a parte a vistoriar       | foi anteriormente utilizada desde      /     /       |
| para       | e o prédio em que se integra situa-se |
| na localidade de       |
| As chaves do prédio, da parte a vistoriar encontram-se em      Das       às       horas dos dias       |
|  |

|  |
| --- |
| **Pede deferimento.** |
| Assinatura a) |  | Fornos de Algodres, |    | / |    | / |      |
| Conferi:       Cartão Cidadão n.º       válido até      /     /      |

|  |
| --- |
| **ANOTAÇÕES**  |
| Nesta data, registado o requerimento, sob o n.º      , foram pelo requerente pagas as taxas destinadas à despesa da VISTORIA, no valor de €       |
| Por meio da Guia de Receita n.º       | Em      /     /      | O Escrivão,       |
|  |

|  |
| --- |
| **INFORMAÇÃO**  |
| O presente processo, para concessão da Licença de utilização e funcionamento, está em condições de ser entregue aos peritos para realizarem a VISTORIA e apresentarem posteriormente o respetivo auto ou relatório. |
| Em      /     /      | O Escrivão,       |
|  |

|  |
| --- |
| **DESPACHO** |
| Designo o dia      /     /     , para se efetuar a vistoria técnica no local. Entregue-se, portanto, o processo aos peritos e notifiquem-se os intervenientes na vistoria. |
| Em      /     /      | O Presidente da Câmara,       |
|  |

|  |
| --- |
| **ENTREGA DO PROCESSO AOS PERITOS** |
| A      /     /     , entreguei pessoalmente ao(s) perito(s) Sr.(s)       |
| conforme despacho que antecede, o presente processo com a informação de que a vistoria está marcada para o dia      /     /     , pelas       horas, o que já foi comunicado a todos os membros da Comissão, aos outros intervenientes e ao requerente, com o nosso ofício-circular n.º       de      /     /     ,cuja cópia está a seguir. |
| Em      /     /      | O Escrivão,       |
| RECEBEMOS o respetivo processo, nesta data: |
|  |

|  |
| --- |
| **RECEBIMENTO DO AUTO OU RELATÓRIO DE VISTORIA** |
| Recebi o [ ]  AUTO DE VISTORIA; [ ]  RELATÓRIO DE VISTORIA, elaborado pelos peritos deste processo. |
| Em      /     /      | O Escrivão,       |
|  |

|  |
| --- |
| **INFORMAÇÃO** |
| Visto o conteúdo do [ ]  AUTO DE VISTORIA; [ ]  RELATÓRIO DE VISTORIA, recebido, conforme demonstrado antecedentemente, conclui-se que as instalações vistoriadas       possuem os requisitos legais de higiene e segurança contra riscos de incêndio, segundo os peritos, pelo que tenho a honra de propor que o pedido seja      DEFERIDO,      Todavia, V.Ex.ª, Sr. Presidente, melhor decidirá. |
| Em      /     /      | O Escrivão,       |
|  |

|  |
| --- |
| **DESPACHO** |
| Vista a informação que antecede, e bem assim o [ ]  AUTO DE VISTORIA; [ ]  RELATÓRIO DE VISTORIA      DEFIRO O PEDIDO APRESENTADO NO REQUERIMENTO, pelo que       poderá ser concedido o alvará requerido. Notifique-se o requerente que poderá voltar a requerer nova vistoria, depois de satisfazer os requisitos que a Comissão de Vistoria afirmou não estarem cumpridos. Junte-se à notificação cópia do [ ]  AUTO DE VISTORIA; [ ]  RELATÓRIO DE VISTORIA, em que se esclarecem os pontos em situação irregular, e notifique-se que tem o prazo de       dias para voltar a apresentar pedido de nova vistoria, com os requisitos já formalizados. |
| Em      /     /      | O Presidente da Câmara,       |
|  |

|  |
| --- |
| **RECEBIMENTO E CUMPRIMENTO** |
| Recebi em      /     /     , e procedi em conformidade com o despacho supra:[ ]  Expedi o alvará com o n.º       recebido pelo titular, conforme nota que se segue.[ ]  Procedi à notificação entregando referência escrita. |
| Em      /     /      | O Escrivão,       | Em      /     /      | O Notificado,       |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS** |  | **REGISTO DE ENTRADA** |  |  **1º DESPACHO**  |  | **2.º DESPACHO** |  | **RESOLUÇÃO** |
|  | Regº n. º      Liv.º      Proc.º nº       nº Doc      Em    /    /     O funcionário\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Vista a pretensão, o Funcionário Sr.     Que designo escrivão deste processo, registe, autue, cobre as taxas devidas e faça concluso o processo, com a informação que interesse.Em:   /   /     O Presidente da Câmara,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Face ao conteúdo do auto de vistoria, fls.      deste processo, pode conceder-se a licença de utilização pretendida e alvará. Posto isto, arquive-se o processo. Em:   /   /     O Presidente da Câmara,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Conforme despacho anterior foi satisfeito o requerido, concedendo-se o alvará de licença de utilização n.º      datado de    /    /     cujo duplicado fica entranhado no processo.Em:   /   /     O Escrivão\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |